

区人大常委会机关2019年9月工作安排

制表时间：9月2日

序号	时间	工作内容	主办单位
1		开展“不忘初心、牢记使命”主题教育“先做先学先改”工作	党组、 机关党委
2		召开区人大常委会党组党建专题工作会议	
3		召开区人大机关党委党建专题工作会议	
4		完成区人大常委会专家委员会聘任工作	办公室、各 工委
5	2日上午	组织机关收看第13期“广东人大学堂”	办公室
6	3日	配合市人大常委会开展《佛山市养犬管理条例(草案)》立法调研	法工委 (法制科)
7	上中旬	将关于《佛山市顺德区检察院检察机关提起公益诉讼工作专项报告》的初审意见提交主任会议及常委会会议	
8		初审区2018年本级预算执行和其他财政收支的审计报告	财经工委 (行政科)
9		将《对区国有资产监督管理局工作评议意见》提交常委会会议审议	
10		起草《中共顺德区委关于建立区政府向区人大常委会报告国有资产管理情况制度的意见》	
11		修改完善关于“我区加快乡村振兴，推动农业高质量发展”专题调研报告	城建工委 (秘书科)
12		起草《土地管理法》执法检查报告	
13		参与标后监管社会公开监督工作	
14		修改完善非物质文化遗产传承与保护情况专题调研报告，并提交主任会议、常委会会议审议	教科文卫 华侨工委 (秘书科)
15		完成我区卫生医疗事业高质量发展专项调研报告定稿工作	
16		协助市人大开展20190014号重点议案督办工作	
17		开展第三季度驻镇(街道)下村(社区)暨常委会组成人员联系代表活动	

序号	时间	工作内容	主办单位
18		收集区第十六届人大第四次会议代表建议办理情况反馈	选联工委 (联络科)
19		筹划人大代表中心联络站的建设工作	
20		依法做好有关的人事任免工作	
21		依法做好出缺区人大代表的补选工作	
22		协助区委办筹备召开区委人大工作会议	秘书科
23		筹备召开主任会议、常委会会议	
24		补充完善各科室(各工委)2018年归档材料,启动归档整理工作	
25		汇编《顺德人大》及更新人大网页、微博、微信,及时向区委区政府办报送《顺德每日信息》	
26		2020年度部门预算编制“一上”系统申报	行政科
27		组织采写人大代表联系人民群众工作典型案例	联络科
28		跟进代表开展建言献策活动,做好“人大代表金点子”宣传、报送工作	
29		开展人大常委会及代表履职宣传工作	秘书科 联络科
30		跟进人大代表履职系列宣传第八期	
31		在顺德人大微信公众号增设“人大代表金点子”版块	
32		建设完善顺德人大微信公众号“人大代表联络站点”版块	